

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых учреждением «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), осуществляющая прием заявлений и выдачу решений	Местонахождение, Ф.И.О. должностного лица, осуществляющего административную процедуру	Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений самостоятельно запрашиваемых местным исполнительным и распорядительным органом при осуществлении административных процедур	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
2.33. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде:							
2.33.1. ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий	<p>Служба «одно окно» Брагинского райисполкома: г.п. Брагин, ул. Ленина, 4, тел.3-89-56</p> <p><u>Специалисты службы «одно окно» Брагинского райисполкома</u> Мартыненко Лариса Николаевна, тел 3-89-56, 1 этаж;</p> <p>Плющай Наталья Васильевна, тел. 3-89-56, 1 этаж;</p>	<p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00</p> <p>тел. 8 (02344) 3-93-17</p> <p>Лемешко Елена Григорьевна, специалист по социальной работе</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет – при его наличии), справка об освобождении – для лиц, освобожденных из мест лишения свободы</p> <p>свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих</p>	<p>справки о месте жительства и составе семьи или копии лицевого счета, а в случае, если члены семьи не зарегистрированы по адресу заявителя, – справки о месте их жительства (при необходимости)</p> <p>справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии</p>	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи	<p>единовременно - при предоставлении единовременного социального пособия</p> <p>от 1 до 12 месяцев - при предоставлении ежемесячного социального пособия</p>

		<p>отделения первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения</p> <p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00 тел. 8 (02344) 3-93- 17</p> <p>Масюкевич Анастасия Владимировна, специалист по социальной работе отделения первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения</p>	<p>детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии)</p> <p>свидетельство об установлении отцовства – для женщин, родивших детей вне брака, в случае, если отцовство установлено</p> <p>свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии)</p> <p>копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака – для лиц, расторгнувших брак</p> <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших</p>	<p>со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье (при необходимости)</p> <p>справки о принадлежащих гражданину и членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав (при необходимости)**</p> <p>документы, подтверждающие получение льгот по оплате питания детей в учреждениях дошкольного образования в размере их денежного эквивалента (при необходимости)</p> <p>другие документы, необходимые для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи (при необходимости)</p>			
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>(удочеривших) детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка</p> <p>удостоверение инвалида – для инвалидов</p> <p>удостоверение ребенка-инвалида – для детей-инвалидов</p> <p>свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей</p> <p>трудовая книжка – для неработающих граждан и неработающих членов семьи</p> <p>сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей (граждан), в которых член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, – за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами I группы либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий, выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь от 29 декабря 2012</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>года «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (за исключением пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и пособия в связи с рождением ребенка), Указу Президента Республики Беларусь от 9 декабря 2014 г. № 572 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, воспитывающих детей», которые выплачиваются и приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной защите</p> <p>справки о реализации продукции животного происхождения (за исключением молока), плодов и продукции личного подсобного хозяйства, продуктов промысловой деятельности – в случае реализации</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>указанной продукции</p> <p>абзац 15 исключен;</p> <p>договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе – для студентов, получающих образование на платной основе с привлечением кредита на льготных условиях для оплаты первого высшего образования или за счет средств юридических лиц, а также физических лиц, ведущих с ними раздельное хозяйство</p> <p>договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением – для граждан, заключивших указанный договор</p> <p>договор найма (поднайма) жилого помещения – для граждан, сдававших по договору найма (поднайма) жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для граждан,</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>уволенных с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, – в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения)</p>				
<p>2.33.2. социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников</p>	<p>Служба «одно окно» Брагинского райисполкома: г.п. Брагин, ул. Ленина, 4, тел.3-89-56 <u>Специалисты службы «одно окно» Брагинского райисполкома</u> Мартыненко</p>	<p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (в отношении детей-инвалидов в возрасте до 14 лет - паспорт или иной документ, удостоверяющий</p>	<p>справки о месте жительства и составе семьи или копии лицевого счета – для предоставления социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников детям-</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 5 рабочих дней</p>	<p>единовременно</p>

	<p>Лариса Николаевна, тел 3-89-56, 1 этаж;</p> <p>Плющай Наталья Васильевна, тел. 3-89-56, 1 этаж;</p>	<p>с 8:00 до 17:00 тел. 8 (02344) 3-93-17</p> <p>Лемешко Елена Григорьевна, специалист по социальной работе отделения первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения</p> <p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00 тел. 8 (02344) 3-93-17</p> <p>Масюкевич Анастасия Владимировна, специалист по социальной работе отделения первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения</p>	<p>личность и (или) полномочия их законных представителей)</p> <p>удостоверение инвалида - для инвалидов I группы</p> <p>удостоверение ребенка-инвалида - для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет имеющих IV степень утраты здоровья</p> <p>свидетельство о рождении ребенка - при приобретении подгузников для ребенка-инвалида</p> <p>документы, подтверждающие расходы на приобретение подгузников, установленные в соответствии с законодательством, с обязательным указанием наименования приобретенного товара в Республике Беларусь</p> <p>индивидуальная программа реабилитации инвалида или заключение врачебно-консультационной комиссии государственной</p>	<p>инвалидам в возрасте до 18 лет, имеющим IV степень утраты здоровья (при необходимости)</p> <p>сведения, подтверждающие, что ребенку-инвалиду до 18 лет, имеющему IV степень утраты здоровья, инвалиду I группы вследствие профессионального заболевания или трудового увечья не производилась оплата расходов на приобретение подгузников за счет средств обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (при необходимости)</p> <p>сведения о предоставлении (непредоставлении) социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников по прежнему месту жительства заявителя – при изменении места жительства (места пребывания) заявителя (при</p>		<p>после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи</p>	
--	--	---	---	---	--	---	--

			<p>организации здравоохранения о нуждаемости в подгузниках</p> <p>удостоверение на право представления интересов подопечного, доверенность, оформленная в порядке, установленном гражданским законодательством, документ, подтверждающий родственные отношения, – для лиц, представляющих интересы инвалида I группы</p>	необходимости)			
2.33.3. исключен							
2.33.4. обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни	<p>Служба «одно окно» Брагинского райисполкома: г.п. Брагин, ул. Ленина, 4, тел.3-89-56</p> <p><u>Специалисты службы «одно окно» Брагинского райисполкома</u></p> <p>Мартыненко Лариса Николаевна, тел 3-89-56, 1 этаж;</p> <p>Плющай Наталья Васильевна, тел. 3-89-56, 1 этаж;</p>	<p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00</p> <p>тел. 8 (02344) 3-93-17</p> <p>Лукьяненко Ирина Валерьевна, специалист по социальной работе отделения социальной</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет - при его наличии)</p> <p>выписка из медицинских документов ребенка с рекомендациями врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача</p>	<p>справки о месте жительства и составе семьи или копии лицевого счета (при необходимости)</p> <p>справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о рождении ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье (при необходимости)</p> <p>справки о принадлежащих гражданину и членам</p>	бесплатно	<p>5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи</p>	<p>на каждые 6 месяцев до достижения ребенком возраста двух лет</p>

		<p>адаптации, реабилитации и социальной поддержки населения</p> <p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00 тел. 8 (02344) 3-93-17</p> <p>Лемешко Елена Григорьевна, специалист по социальной работе отделения первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения</p>	<p>общей практики) по рациону питания ребенка</p> <p>свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при его наличии)</p> <p>свидетельство о заключении брака (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при его наличии)</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших</p>	<p>его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав (при необходимости)**</p>			
--	--	---	--	--	--	--	--

			<p>(удочеривших) детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки - для лиц, назначенных опекунами ребенка</p> <p>копия решения суда о признании отцовства, или свидетельство об установлении отцовства (в случае, если отцовство установлено либо признано в судебном порядке), или справка о записи акта о рождении (в случае, если отцовство признано в добровольном порядке)</p> <p>выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость трудоспособного отца в полной семье либо трудоспособного лица, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>договор найма (поднайма) жилого помещения - для граждан, сдававших по договору найма (поднайма) жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для граждан, уволенных с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, - в течение 3 месяцев, предшествующих</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>месяцу обращения)</p> <p>договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением - для граждан, заключивших указанный договор</p> <p>сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей, в которых трудоспособный отец (трудоспособное лицо, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально,</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, - за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами I группы либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий, выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (за исключением пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и пособия в связи с рождением ребенка), Указу</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>Президента Республики Беларусь от 9 декабря 2014 г. № 572 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, воспитывающих детей», которые выплачиваются и приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной защите, – за исключением семей при рождении и воспитании двойни или более детей</p>				
<p>3.15. Выдача удостоверения многодетной семьи</p>	<p>Служба «одно окно» Брагинского райисполкома: г.п. Брагин, ул. Ленина, 4, тел.3-89-56 <u>Специалисты службы «одно окно» Брагинского райисполкома</u> Мартыненко Лариса Николаевна, тел 3-89-56, 1 этаж;</p> <p>Плющай Наталья Васильевна, тел. 3-89-56, 1 этаж;</p>	<p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00 тел. 8 (02344) 3-93-05</p> <p>Сахарук Светлана Михайловна, специалист по социальной работе отделения социальной адаптации и реабилитации</p>	<p>заявление</p> <p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей</p> <p>свидетельство о заключении брака - для лиц, состоящих в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>свидетельства о</p>	<p>справка (справки) о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета</p> <p>копия решения суда о том, с кем из родителей проживают дети после расторжения брака</p> <p>сведения учреждений образования, а также иных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании</p>	<p>бесплатно</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>на срок до даты наступления обстоятельства, влекущего утрату семьей статуса многодетной</p>

		<p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00 тел. 8 (02344) 3-93- 05</p> <p>Чигаревская Валентина Григорьевна, заведующий отделением социальной адаптации и реабилитации учреждения «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00 тел. 8 (02344) 3-93- 05</p>	<p>рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p>	<p>обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведения государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей – в случаях расторжения брака родителями детей (если документально не определено место проживания детей с одним из родителей и не установлены алименты на содержание детей)</p> <p>акт обследования семьи, воспитывающей детей в возрасте до 18 лет, – в случае обращения родителя в местный исполнительный и распорядительный орган в соответствии с его регистрацией по месту жительства (месту пребывания), которое не совпадает с местом фактического проживания семьи</p> <p>сведения об отсутствии факта выдачи удостоверения многодетной семьи</p>			
--	--	---	---	---	--	--	--

				второму родителю по его месту жительства (месту пребывания) – при регистрации родителей по месту жительства (месту пребывания) на территории Республики Беларусь по разным адресам			
3.21. Выдача дубликата удостоверения, указанного в пункте 3.15	<p>Служба «одно окно» Брагинского райисполкома: г.п. Брагин, ул. Ленина, 4, тел.3-89-56</p> <p><u>Специалисты службы «одно окно» Брагинского райисполкома</u></p> <p>Мартыненко Лариса Николаевна, тел 3-89-56, 1 этаж;</p> <p>Плющай Наталья Васильевна, тел. 3-89-56, 1 этаж;</p>	<p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7, Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00</p> <p>тел. 8 (02344) 3-93-05</p> <p>Сахарук Светлана Михайловна, специалист по социальной работе отделения социальной адаптации и реабилитации</p> <p>Учреждение «Брагинский территориальный центр социального обслуживания населения» г.п. Брагин, ул. Крылова, 7,</p>	<p>заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодность</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>пришедшее в негодность удостоверение - в случае, если удостоверение пришло в негодность</p>		бесплатно	10 дней со дня подачи заявления	на срок действия удостоверения

		<p>Время приема Понедельник - Пятница с 8:00 до 17:00 тел. 8 (02344) 3-93- 05</p> <p>Чигаревская Валентина Григорьевна, заведующий отделением социальной адаптации и реабилитации</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--